



## Technicien-ne Intégrateur-ric Web

Certification professionnelle  
niveau 5 - Bac+2

**Vous aimez coder HTML et CSS ?**

**Vous avez le souci du détail et le traitement de l'image  
vous attire ?**

### **LES BUROSCOPE**

- + Une formation pratique et opérationnelle qui vous permettra d'acquérir les compétences nécessaires à l'exercice du métier
- + L'utilisation de logiciels métier, supports de formation, exercices & études de cas
- + La possibilité d'individualiser votre parcours

 DUREE**8 mois - 1035 h**

dont 35 jours en entreprise à raison de 3 à 5 jours par semaine

 TAUX DE REUSSITE**94%** PREREQUIS

- + Etre titulaire d'un diplôme de niveau 4 (bac)
- + Intérêt pour le domaine du développement Web prouvé par un stage, une formation ou une enquête métier
- + Maturité et autonomie

 SUITE DE PARCOURS

Licence pro ou Bachelor dans les domaines du Webdesign ou de la gestion de site Web

 DEBOUCHES

Web designer UX/UI, Intégrateur-ric(e) Web, Rédacteur-ric(e) Web, Développeur-euse Web, Webmaster

 CODE(S)[Fiche RNCP 34409](#)

Code CPF 328437

La-le technicien-ne intégrateur-ric(e) Web compose la structure de la mise en page d'un site web en intégrant des contenus texte et multimédias dans le respect des normes W3C, de l'ergonomie, de l'accessibilité et du référencement naturel. Elle-il est l'intermédiaire entre les équipes techniques et graphiques.

 OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- + Développer des compétences et capacités personnelles en phase avec les attentes de l'employeur dans le cadre du contrat d'apprentissage
- + Consolider ou acquérir les savoirs et savoir-faire liés aux blocs de compétences de la certification visée
- + Préparer aux épreuves d'examen de la certification

 PROGRAMME

La certification professionnelle «Technicien intégrateur Web» est constituée de 4 blocs de compétences, détaillés dans le référentiel disponible sur le site de France Compétences.

BLOC 1 : Réalisation technique et développement informatique d'un site Internet

BLOC 2 : Conception et réalisation de la partie graphique des interfaces de sites web ou d'applications mobiles

BLOC 3 : Composition, traduction, production d'un site en langage informatique

BLOC 4 : Optimisation du contenu d'un site en vue de favoriser et mesurer la création de trafic

MODULES TRANSVERSAUX : Socle de compétences, Compétences numériques, Soft skills, égalité professionnelle, Techniques de recherche de stage et d'emploi et Gestion des transitions

 METHODES PEDAGOGIQUES

Animation en face à face présentiel pour 75% : alternance d'apports théoriques et de mises en pratique avec utilisation adaptée des différentes méthodes pédagogiques (active, interrogative, démonstrative, expositive, etc.).

Animation, accompagnement ou travail en autonomie en distanciel pour 25% : classe virtuelle / travail collaboratif ou individuel en autonomie.

Investissement personnel : l'apprentissage demande de l'implication et du travail sur le temps personnel de l'apprenti-e, afin d'optimiser les temps de formation.

 MODALITES D'EVALUATION

Pendant la formation, des cas pratiques, des questionnements oraux et des QCM évaluent l'acquisition individuelle des compétences.

La validation de la certification dépend des évaluations en contrôle continu (60 %) et d'une soutenance finale (40 %).

- > Le contrôle continu inclut les évaluations placées à la fin de chaque bloc de compétences ainsi qu'un projet individuel et un projet collectif.
- > La soutenance finale de 45 minutes a lieu devant un jury de professionnel-le-s du métier. La-le candidat-e présente une ou plusieurs missions réalisées lors du stage en entreprise et répond ensuite aux questions du jury.

 DELAIS D'ACCES

Notre organisme de formation vous répondra le plus rapidement possible (veuillez compter au minimum une semaine) et vous orientera vers la date de début de formation la plus appropriée.

*Ce document n'est pas contractuel et peut subir des modifications - 23/11/23*



AVEC LE SOUTIEN DE LA REGION BRETAGNE



## CANDIDATURE

1. Envoyez votre CV et lettre de motivation à [formations@buroscope.fr](mailto:formations@buroscope.fr)
2. Participez à une réunion d'information collective et passez les tests de recrutement.
3. Réalisez un entretien individuel pour évoquer votre projet professionnel et votre parcours de formation.



## DATES DE SESSIONS

Les dates des prochaines sessions et des réunions collectives sont disponibles sur le site du [GREF Bretagne](#).



## LIEU DE FORMATION

BUROSCOPE vous propose l'ensemble de ses formations à **Rennes**.



## ADAPTATION DES PARCOURS

Nos parcours sont composés de blocs de compétences intégrant les apports principaux de la formation et de modules transversaux apportant des compétences complémentaires pour l'emploi visé.

Lors du processus de recrutement, nous pouvons envisager avec vous une adaptation du parcours si :

- vous souhaitez vous présenter qu'à une partie des blocs de compétences
- vos compétences actuelles justifient une réduction de parcours
- vous souhaitez intégrer la formation par un contrat d'alternance



## ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUEL

Toutes nos formations incluent des temps d'accompagnement individuel, mis en œuvre par le formateur ou la formatrice référent-e. Ces temps permettent de réaliser un suivi personnalisé et du tutorat. Cet accompagnement est également l'occasion de vous mettre en relation avec des entreprises.



## PUBLIC & FINANCEMENT

Nos parcours sont ouverts à tous les publics et des solutions de financement existent quelque soit votre statut.

- **Demandeur-euse d'emploi & personne de moins de 26 ans** : la région Bretagne finance certains de nos parcours avec le programme QUALIF Emploi. Une aide financière régionale peut également vous être versée pendant la formation. Nombre de place limité. Réponse au plus tard 1 semaine avant le début de la session.
- **Salarié-e** : CPF Transition professionnelle, dispositif « Pro-A », etc. Le délai d'accord peut aller jusqu'à 6 mois en fonction des financeurs.

De nombreux modes de financement existent, n'hésitez pas à nous contacter pour vérifier votre éligibilité.



## ACCESSIBILITÉ

Nos bâtiments sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Le cas échéant, une adaptation du poste de travail est étudiée par la référente handicap en lien avec les structures concernées.

Un aménagement d'épreuve peut être demandé si vous êtes reconnu-e travailleur-euse handicapé-e (RQTH) ou présentez un trouble de santé vous invalidant de manière permanente ou temporaire.

## HORAIRES DE FORMATION



9h00 - 12h30  
13h45 - 17h15

## CONTACTEZ-NOUS

02 99 22 84 84  
[formations@buroscope.fr](mailto:formations@buroscope.fr)  
[www.buroscope.bzh](http://www.buroscope.bzh)