



**BUROSCOPE**  
BOOSTEZ VOS COMPÉTENCES !

# VOTRE TABLEAU DE BORD POUR PILOTER L'ABSENTEISME

## **Public**

Ressources Humaines, Direction Financière/Contrôle de gestion, Managers/Encadrants

## **Pré-requis**

Aucun

## **Durée**

1 jour – 7 heures

## **Organisation**

Diagnostic / positionnement avant la formation.

Pédagogie en face à face : alternance entre les connaissances "terrain" et les apports théoriques.

Écoute active des besoins, réponse aux attentes tout en respectant les objectifs pédagogiques fixés.

Échange avec le groupe afin de faire ressortir les notions-clés de la formation.

Fascicule support de présentation.

Cas réels de tableaux de bord et études de cas.

Remise d'une attestation de formation.

## **Évaluation**

Évaluation sommative à travers un cas pratique à chaque fin de module.

## **Objectifs de formation**

Etre capable de :

- Mettre en œuvre une stratégie de gestion de l'absentéisme
- Mettre en place un tableau de bord stratégique de gestion de l'absentéisme et de mesure des outils de prévention mis en place

## **Programme**

### **Recenser les sources d'information disponibles**

- Quelles sont les informations à retenir ?
- Quelles sont les sources de ces informations ?
- Quelles sont les sources d'informations extérieures au système d'information RH ?

### **Définir les objectifs du tableau de bord - Gestion de l'Absentéisme**

- Identifier les finalités
- Définir l'usage et les destinataires du tableau de bord
- Les impacts stratégiques découlant du tableau de bord – Mesures de prévention

### **Elaborer le tableau de bord – Gestion de l'Absentéisme**

- Critères de pertinence des indicateurs
- Les principaux indicateurs
- Application au cas de l'organisation



4 rue de Bray – ZI Sud-Est – 35510 Cesson-Sévigné - Tél. : 02.99.22.84.84 – Fax : 02.99.22.84.80  
e-mail : rennes@buroscope.fr – www.buroscope.fr - S.A.S au capital de 83 200 € - RCS Rennes B331 267 765  
SIRET 331 267 765 000 47 – Code NAF 8559A - N° déclaration d'activité : 533 501 708 35