



BUROSCOPE
BOOSTEZ VOS COMPÉTENCES !

Public

Tous les acteurs de l'édition, du graphisme, de la communication, du marketing.

Pré-requis

Savoir utiliser un ipad et avoir déjà travaillé avec InDesign est impératif pour suivre cette formation.

Durée

2 jours – 14 heures

Organisation

Diagnostic / positionnement avant la formation.

Pédagogie en face à face : alternance entre les connaissances "terrain" et les apports théoriques.

Écoute active des besoins, réponse aux attentes tout en respectant les objectifs pédagogiques fixés.

Échange avec le groupe afin de faire ressortir les notions-clés de la formation.

Mise en pratique à travers des exercices issus du vécu professionnel des participants.

Remise de fiches techniques ou support de cours.

Remise d'une attestation de formation.

Évaluation

Évaluation sommative à travers un cas pratique à chaque fin de module.

DIGITAL PUBLISHING : AQUAFADAS

Objectifs de formation

Etre capable de :

- Appréhender les processus de réalisation d'une publication interactive pour Ipad

Programme

Installation du pack et des plugins

- Présentation de l'outil Aquafadas AVE et de la notion de projet
- La structure de base d'une publication sur tablette : navigation, orientation...

Présentation du format AVE Mag

- Mode de lecture au format tablette
- Découverte des enrichissements interactifs (vidéos, diapos, boutons...)

Le panneau Interactivity et les possibilités

- Les images et diaporamas (plein écran, déclenchement automatique, vitesse de défilement...)
- Les boutons interactifs (actions, liens, pop-up...)
- L'audio (ajouter du son, le déclencher automatiquement, boucle...)
- La vidéo (format et optimisation, ajouter une vidéo...)
- Les images animées (animation automatique ou par glisser...)
- Le comparateur (simple ou multiple, option avant/après...)
- Le drag and drop (préparation d'éléments glissables et déclenchement d'actions...)
- Les sous-documents (textes et images défilants, liens, ancrés et interactions)
- Le HTML : lecture en ligne ou hors ligne de fichiers HTML

Gestion et aperçu

- Organiser les fichiers dans le Project Manager
- Les options d'exportation par article
- Visualiser et tester le projet
- Organiser, exporter et gérer son projet



4 rue de Bray – ZI Sud-Est – 35510 Cesson-Sévigné - Tél. : 02.99.22.84.84 – Fax : 02.99.22.84.80
e-mail : rennes@buroscope.fr – www.buroscope.fr - S.A.S au capital de 83 200 € - RCS Rennes B331 267 765
SIRET 331 267 765 000 47 – Code NAF 8559A - N° déclaration d'activité : 533 501 708 35